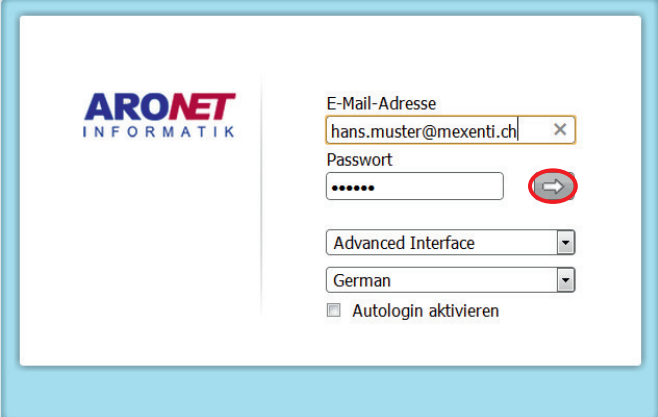
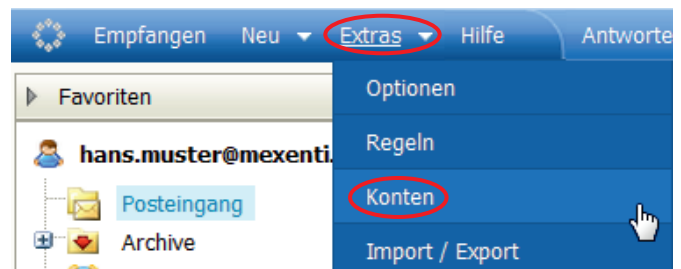


## Anleitung - Kennwortänderung Webmail

**Schritt 1:** Als erstes gehen Sie auf «*mail.[Ihr Domännename]*» (zum Beispiel «*mail.aronet.ch*»). Danach geben Sie wie gewohnt Ihre E-Mail Adresse und Ihr Passwort ein und klicken auf den Pfeil neben dem Feld Passwort.



**Schritt 2:** Nachdem Sie sich eingeloggt haben, klicken Sie auf «*Extras*» und anschliessend auf «*Konten*».



**Schritt 3:** Hier müssen Sie nun zuerst Ihr altes Passwort eintragen und dann zweimal das neue. Falls Sie bei «*Name*» noch nichts eingetragen haben, schlagen wir Ihnen vor, dort etwas zu notieren. Aber Achtung: Dieser Name wird den Empfänger Ihrer Nachrichten angezeigt. Wenn Sie fertig sind, klicken Sie auf «*OK*». Beim nächsten Login müssen Sie nun das neue Passwort benutzen.

